

## COM EMPADRONAR-SE O FER UN CANVI DE DOMICILI A CASTELLAR DEL VALLÈS

El Padró municipal d'habitants és el registre administratiu on consten els veïns del municipi. Totes les persones que fixin el seu domicili al municipi han d'estar inscrites en el Padró Municipal d'Habitants, i comunicar el naixement de fills/es. Cal estar empadronat per tenir accés als serveis municipals, i també per demanar altres documents oficials (DNI, passaport, i altres).

### *Com es pot fer?*

#### 1. **Per Internet:** [www.castellarvalles.cat](http://www.castellarvalles.cat) (Ajuntament-Tràmits)

S'ha d'omplir un formulari, imprimir el document de confirmació i signeu-lo a la part inferior. Finalment poseu-lo dins d'un sobre juntament amb les fotocòpies de la documentació necessària i envieu-ho tot a la Plaça El Mirador, s/n 08211-Castellar del Vallès.

Notes:

- Per a cada membre familiar es necessari omplir un formulari.
- En el cas que s'ompli el formulari correctament i s'envii tota la documentació, no serà necessari anar presencialment a les oficines de l'Ajuntament.

#### 2. **Presencialment**

Es tramita de forma immediata.

*Es requereix de la documentació següent:*

- Documentació de les persones que es donen d'alta (alguna de la següent documentació): DNI, llibre de família o certificat de naixement (menors sense DNI), passaport o NIE (estrangers).
- Documentació de l'habitatge on s'empadronen:
  1. Escriptura de la finca (còpia simple) o contracte de compra-venda o de lloguer
  2. Autorització de residència o de convivència del/de la titular de l'habitatge i fotocòpia del Document d'Identitat d'aquest/a, en cas necessari.
- En cas de separació matrimonial, sentència de la custòdia del/de la menor o en cas de custòdia compartida, autorització del pare o mare, i fotocòpia del seu DNI.

## *Quin tipus de certificats d'empadronament puc demanar?*

**Certificat d'empadronament actual:** Certificat emès per l'Ajuntament que acredita, en l'actualitat, l'empadronament d'una persona en el Padró Municipal d'Habitants.

**Certificat de convivència actual:** Certificat emès per l'Ajuntament referit a totes les persones inscrites en un mateix domicili tal i com consten en l'actualitat en el Padró de l'Ajuntament.

## *Com es poden fer?*

1. **Per Internet:** Ompliu el formulari. En el termini màxim de 2 dies el certificat s'enviarà al domicili del sol·licitant que consti al padró d'habitants.
2. **Presencialment:** Servei d'Atenció Ciutadana (Plaça El Mirador, s/n) i Oficina d'Atenció Ciutadana de l'Espai Tolrà (C/ de Portugal 2C). Per més informació trucar al telèfon de l'Ajuntament 93 714 40 40 o consulta web municipal [www.castellarvalles.cat](http://www.castellarvalles.cat)

### Documentació:

Si es tramita presencialment, cal aportar el DNI de l'interessat, original si fa la gestió de forma directa i fotocòpia si autoritza un tercer. Autorització de l'interessat delegant en la persona autoritzada i DNI d'aquesta última.

**Certificat d'empadronament històric:** Certificat emès per l'Ajuntament que acredita, en un període determinat, l'empadronament d'una persona en el Padró Municipal d'Habitants.

**Certificat de convivència històric:** Certificat emès per l'Ajuntament referit a totes les persones inscrites en un mateix domicili tal i com constaven en un període determinat en el Padró de l'Ajuntament.

## *Com es poden fer?*

1. **Per Internet:** Ompliu el formulari. En el termini màxim de dos dies el certificat s'enviarà al domicili del sol·licitant que consti al padró d'habitants. En cas que el sol·licitant no estigui empadronat en l'actualitat a Castellar del Vallès, haurà de passar-lo a recollir pel Servei d'Atenció al Ciutadà previ avís.
2. **Presencialment:** Servei d'Atenció Ciutadana (Plaça El Mirador, s/n) i Oficina d'Atenció Ciutadana de l'Espai Tolrà (C/ de Portugal 2C). Per més informació trucar al telèfon de l'Ajuntament 93 714 40 40 o consulta web municipal [www.castellarvalles.cat](http://www.castellarvalles.cat)

Per certificats posteriors a l'any 1992, s'emet de forma immediata. Per certificats anteriors a aquesta data, en el termini màxim de 2 dies.

### Documentació:

Si es tramita presencialment, cal aportar el DNI de l'interessat, original si fa la gestió de forma directa i fotocòpia si autoritza un tercer, amb autorització de l'interessat delegant en la persona autoritzada i DNI d'aquesta última.

En el cas que el certificat s'hagi d'emetre a nom d'una persona difunta, el poden sol·licitar el cònjuge o el fills (acreditant relació de parentiu) o la persona que consti com hereu/va (acreditant mitjançant testament).